



UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF

FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2021,REGLAMENADA POR LA LEY 6511/2020

BENEFICIARIO:

JESSICA NOLDIN

C.I. N°:

3.491.203

DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:

ENCARNACION - DPTO. ITAPUA

N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:

1407/2025 (19/08/2025)

PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:

DESDE: 21/08/2025 HASTA: 22/08/2025

N° COMPROBANTE DE PAGO EN
GUARANIES:

1698/2025

FECHA:

10/09/2025

MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN
GUARANIES:

Gs.1.614.406

CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025

SI

NO

N.A.

ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS

DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.

X

ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS
EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO
(FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.

X

ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS
EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO
(FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.

X

ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS -
GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.

X

ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA
DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01

X

DETALLES DE MONTO

TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:

Gs.1.614.406

MONTO MINIMO A RENDIR (50%):

Gs.807.203

MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:

Gs.1.455.000

MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:

Gs.159.406

MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%

Gs.1.614.406

DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:

Gs.0

MONTO DEVUELTO AL DPTO. TESORERIA

Gs.0

MONTO NETO RENDIDO:

Gs.1.455.000

DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS
HABERES:

Gs.0

ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA

Gs.0

ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES

Gs.0

OBSERVACIONES

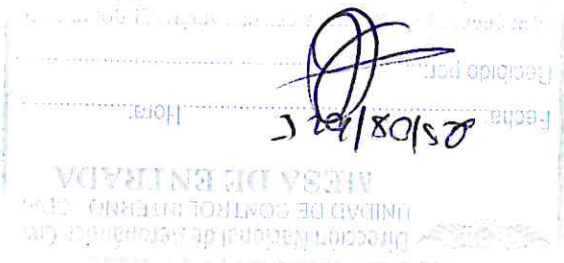
NINGUNA.

VERIFICADO POR:

NADIA GONZALEZ
UNIDAD DE CONTROL INTERNO
SDAF - DINAC

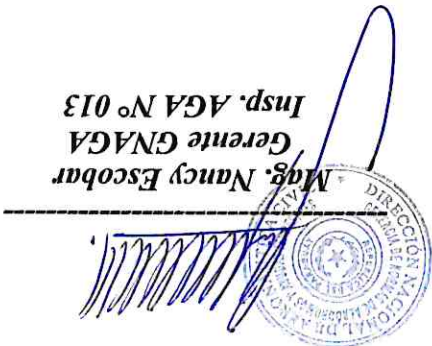
LIC. SARA GONZALEZ
COORDINADORA UNIDAD DE CONTROL INTERNO
DINAC

V.B.:



Dra. Jessica Noldin
Jefa SLCA
Insp. AGA Nº 019

Mag. Nancy Escobar
Gerente GNAGA
Insp. AGA Nº 013



Los que suscribimos, los funcionarios MG. NANCY MABEL ESCOBAR FLORENTIN –
Gerente de Normas de Aeródromos y Ayudas Terrestres (C.I. Nº 3.037.426), y DRA. JESSICA
NOLDIN – Jefa de Sección de Licencias y Certificaciones de Aeródromos (C.I. 3.491.203), se
hicieron presentes en el Aeropuerto Internacional Tte. Ramón Amín Ayub González de la ciudad de
Encarnación, Departamento de Itapúa. -
La tarea fue establecida por medio de la Resolución Nº 1407/2025, de fecha 19 de Agosto de
2025, a fin de que la comisión de servicio se realice del 21 al 22 de agosto y realizar actividades
concernientes al encamintamiento para la elaboración de la Propuesta del Plan de Emergencia del
Aeropuerto SGEN y el Manual del Aeródromo SGEN respectivamente.
Se adjunta a la presente, la Constancia de Comisión de Servicio de Servicio firmado por el
Administrador del Aeropuerto Internacional Tte. Ramón Amín Ayub González - SGEN para su
conocimiento y trámite correspondiente.
Sin otro particular, aprovechamos la oportunidad para saludarle atentamente. -

Señora
Lic. Sara González
Coordinadora de la Unidad de Control Interno y Rendición de Cuentas – DINAC.
Dirección Nacional de Aeronáutica Civil
PRESENTE:

Luque, 25 de Agosto de 2025.

DIRECCION NACIONAL DE AERONAUTICA CIVIL
ADMINISTRACION
AEROPUERTO INTERNACIONAL DE ENCARNACION
"TTE. RAMON AMIN AYUB GONZALEZ"

CONSTANCIA

CONSTE: Que, en fecha 21 al 22 de agosto del 2025, se presentaron en el AEROPUERTO INTERNACIONAL DE ENCARNACION "TTE. RAMON AMIN AYUB GONZALEZ", los funcionarios: LIC. NANCY ESCOBAR con C.I. Nº 3.037.426 Y LA DRA. JESSICA NOLDIN con C.I. Nº 3.491.203, por razones de comisión de servicio según Resolución de la Presidencia de la DINAC Nº 1407 /2025. --

Se expide la presente Constancia a pedido de los interesados y para lo que hubiere lugar en derecho en la Ciudad de Encarnación – Departamento de Itapúa- Paraguay a los 22 días del mes de agosto del 2025. -----



FERNANDO GALLARDO
Administrador SGEN-DINAC



RESOLUCIÓN Nº 1407/2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A LAS FUNCIONARIAS NANCY ESCOBAR Y JESSICA NOLDIN A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO "TTE. RAMÓN AMÍN AYUB GONZÁLEZ" - DEPARTAMENTO DE ITAPUÁ, EL 21 Y 22 DE AGOSTO DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Asunción, 19 de AGOSTO de 2025

VISTO:

El Memorandum GNAGA Nº 87/2025 de la Gerencia de Normas de Aeródromos y Ayudas Terrestres, las providencias de la Dirección de Aeronáutica, de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expte. DINAC Nº 246557); y,

CONSIDERANDO: Que, la funcionaria Mg. Nancy Escobar, Gerente de Normas de Aeródromos y Ayudas Terrestres, dependiente de la Subdirección de Navegación Aérea, solicita autorización para realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto "Tte. Ramón Amín Ayub González" - Departamento de Itapúa, en compañía de la funcionaria Jessica Noldin, a fin de brindar asesoramiento y apoyo en la elaboración del Manual de Aeródromo y en la actualización del Plan de Emergencia de dicha terminal aérea.

Que, la Dirección de Aeronáutica remite el expediente para su proceso administrativo correspondiente.

Abg. NATALIA ACUÑA
Coordinadora
Gestión de Documentos - DINAC
Secretaría General - Solicitado.

POR TANTO: De conformidad con la Ley Nº 73/90 "Carta Orgánica de la DINAC" modificada por la Ley Nº 2199/2003 "Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo".

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL RESUELVE

Artículo 1º Autorizar a las funcionarias Nancy Escobar y Jessica Noldin a realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto "Tte. Ramón Amín Ayub González" - Departamento de Itapúa, el 21 y 22 de agosto de 2025.

Artículo 2º La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de abonar el viático correspondiente, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Comisión		Liquidación de viáticos				
Funcionario/a	C.I. Nº	Origen	Destino	Fecha	Día	Base diaria (Gs.)
Nancy Escobar	3.037.426	Luque - Dpto. Central	Aeropuerto "Tte. Ramón Amín Ayub González" de la ciudad de Encarnación - Dpto. de Itapúa	21 y 22 de agosto de 2025	21, 22-ago	807203 (Gs.)
Jessica Noldin	3.491.203					
Subtotal a favor de c/u						100% 1.614.406 (Gs.)
Cantidad de funcionarios						40% 80% 60%
Total general por afectar al OG 232						1.614.406
						3.228.812

FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS POR BENEFICIARIO
PARA LOS CASOS DE ASIGNACIÓN DE VIÁTICOS POR COMISIONES DE SERVICIOS A LAS
CAPITALES DEPARTAMENTALES DEL PAÍS

LEY N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES LEGALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS..." - DECRETO N° 5076/2021 "POR LA CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 6511/2020..."
LEY N° 7408/2024 "QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN EJERCICIO FISCAL 2025..."
INSTITUCIÓN: DINAC

1	Beneficiario: Jessica Yanet Noldin Agüero		C.I. N°: 3.491.203	
2	Funcionario		SI X No	
3	Cargo o función que desempeña: Jefe Int. Sección de Licencias y Certificaciones de Aeródromos			
4	Disposición legal de designación de viático N°: Res 1407/2025 Fecha: 19/08/2025			
5	Viático asignado: a) \$: 1.614.406 b) 50% \$: 807.203			
6	Destino (Capital departamental) de la comisión de servicio: SGEN-Itapúa-Encarnación			
7	Motivo de la comisión de servicio: Asesoramiento y apoyo en la elaboración del Manual de aeródromo y actualización del Plan de Emergencia			
8	Período de la comisión : Desde: 21 / 08 / 2025 Hasta: 22 / 08 / 2025			
9	Medio de traslado: Institucional: Particular: X			
10	Detalles de Gastos Incurred in the commission of service:			
	Comprobante			
	Descripción		Tipo	
a)	Alojamiento		Factura	
	Emprendimientos		001-001-000003	
b)	Alimentación		Factura	
	A&E		001-001-0000035	
	Emprendimientos		21/08/2025	
	Encarnación Playa		Factura	
	Dulce Valentina		001-001-0000390	
	Pasaje Urbano/Interurban		22/08/2025	
d)	Otros Justificados		Factura	
11	Total de Gastos incurridos (a+b+c+d) \$ 1.455.000			
12	Monto Devuelto a Tesorería \$			
13	Fecha de recepción del formulario y los documentos de respaldo presentados por los beneficiarios a la Administración del Ente, deberán ser originales, y la institución presentará copia autenticada a la CGR adjunto al formulario original. (Sello institucional)			

Ley N° 276/94 "Orgánica y Funcional de la Contraloría General de la República", Art. 40: "La persona que proporcionar datos o informes falsos a la Contraloría General, será sancionada conforme a las disposiciones penales vigentes..."

Firma del Beneficiario
Aclaración y C.I. N°: 3.491.203
Dra. Jessica Noldin